

Departamento de Formación para el Trabajo

El Departamento de Formación para el Trabajo tiene la responsabilidad de asegurar la correspondencia entre las capacitaciones que ofrece el Colegio y las necesidades del sector productivo y de servicios de la economía de la entidad, así como su operatividad y actualización. A continuación se detallan algunas de las actividades relevantes realizadas por este departamento a lo largo del período referido.

CAPACITACIONES

Al inicio de este último lustro, el Colegio ofrecía cinco capacitaciones: **Inglés**, **Contabilidad**, **Informática**, **Empresas Turísticas con Énfasis en Inglés** y **Dibujo Arquitectónico y de Construcción**; sin embargo, tras un estudio realizado sobre las potencialidades económicas del estado, así como la demanda futura del mercado laboral, a partir del semestre 2002-B se pone en marcha una capacitación más, **Ecoturismo**. En seguida, algunos detalles relevantes de cada una de ellas.

Inglés

Enfoque

Proporciona al estudiante los conocimientos básicos para el manejo del idioma Inglés en sus cuatro habilidades (conversación, audición, comprensión y gramática) de manera integrada.

Tecnología

A partir del 2001, cuenta con cuatro laboratorios multimedia en donde cada uno incluye 37 equipos Pentium IV, diademas con audífono y micrófono integrado, una caja de llamado al profesor, una consola de control, videocasetera, reproductor de DVD, grabadora y microscopio, así como 3 concentradores para los dos tipos de red: LAN y didáctica. Todo lo anterior opera bajo el software didáctico Rosetta Stone.

Contabilidad

Enfoque

Proporciona al estudiante los conocimientos declarativos y procedimentales que le permitirán realizar actividades contables derivadas de toda empresa comercial e institución pública.

Tecnología

Cuenta con un laboratorio multimedia que tiene 37 equipos Pentium IV, una consola de control, así como 1 concentrador para la red LAN. Todo lo anterior opera bajo el software didáctico Contpaq.

Informática

Enfoque

Proporciona al estudiante los conocimientos adecuados para desempeñarse como operador de equipo de cómputo dentro del ambiente de trabajo Windows, al manejar un procesador de textos, una hoja de cálculo y diseñar presentaciones como todo un profesional.

Tecnología

Cuenta con cuatro laboratorios en donde cada uno tiene 40 equipos Pentium IV, un servidor, acceso a Internet con una velocidad de 512 Kbps, así como 1 concentrador para la red LAN. Todo lo anterior opera bajo el software Windows 98 o superior y Office 98 o superior.

Empresas Turísticas con Énfasis en Inglés

Enfoque

Dota al estudiante de los conocimientos técnicos del idioma Inglés enfocados a la atención del turista, así como de relevantes aspectos de la historia regional para contextualizar sus actividades.

Tecnología

A partir de un estudio realizado en el 2003 y como resultado de su análisis, cuenta con un Taller de Turismo totalmente equipado, el cual se divide en cinco grandes áreas: recepción, habitación, bar, restaurante y cocina, permitiendo la efectiva realización de prácticas dentro del mismo.

Dibujo Arquitectónico y de Construcción

Enfoque

Proporciona al estudiante los conocimientos declarativos y procedimentales que le permiten integrarse a las fuerzas productivas de la industria de la construcción, en el área de proyectos arquitectónicos, estructurales y de instalaciones. Asimismo, será capaz de diseñar planos en computadora.

Tecnología

Cuenta con un Taller de Dibujo equipado con 35 restiradores y su respectiva banca. Se apoya, a la par de lo anterior, en el laboratorio multimedia para trabajar con un software informático. Lo anterior opera bajo el software Autocad 2002.

Ecoturismo

Enfoque

Dota al estudiante los conocimientos básicos para atender a un segmento exclusivo del turismo que visita B.C.S. interesado en conocer y disfrutar el paisaje, la flora y fauna regionales, las áreas naturales protegidas, islas y mares, así como las manifestaciones culturales pasadas y presentes de la sociedad.

Tecnología

Cuenta con un botiquín de primeros auxilios como elemento básico para el campismo y excursionismo.

A continuación se muestra el crecimiento y actualización del equipamiento en los laboratorios de capacitaciones a partir de 1999.

| | | CANTIDAD DE EQUIPOS | | | | | |
|-----------------------------------|---------------|---------------------|---------------------|-----------|------------|------------|------------|
| | | 1999-B | 2000-B | 2001-B | 2002-B | 2003-B | 2003-B |
| PLANTEL 01 LA PAZ 8 DE OCTUBRE | Informática | 30 | 34 | 26 | 34 | 41 | 41 |
| | Multimedia I | No Existe | No Existe | 37 | 37 | 37 | 37 |
| | Multimedia II | No Existe | No Existe | No Existe | 37 | 37 | 37 |
| | TOTAL | 30 | 34 | 63 | 108 | 115 | 115 |
| | | CONEXIÓN A INTERNET | | | | | |
| | | LABORATORIO | 1999-B | 2000-B | 2001-B | 2002-B | 2003-B |
| PLANTEL 02 SAN JOSÉ DEL CABO | Informática | 15 | 15 | 15 | 15 | 41 | 41 |
| | Multimedia | No Existe | No Existe | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Multimedia II | No Existe | No Existe | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | TOTAL | 15 | 15 | 15 | 15 | 41 | 41 |
| | | CANTIDAD DE EQUIPOS | | | | | |
| | | 1999-B | 2000-B | 2001-B | 2002-B | 2003-B | 2003-B |
| PLANTEL 03 LA PAZ ESTERITO | Informática | 25 | 26 | 21 | 22 | 22 | 41 |
| | Multimedia | No Existe | No Existe | No Existe | 37 | 37 | 37 |
| | Contabilidad | No Existe | No Existe | 36 | 36 | 36 | 36 |
| | TOTAL | 25 | 26 | 57 | 95 | 95 | 114 |
| | | CONEXIÓN A INTERNET | | | | | |
| | | LABORATORIO | 1999-B | 2000-B | 2001-B | 2002-B | 2003-B |
| PLANTEL 04 CABO SAN LUCAS | Informática | 22 | 22 | 21 | 20 | 20 | 41 |
| | Multimedia | No Existe | No Existe | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Contabilidad | No Existe | No Existe | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | TOTAL | 22 | 22 | 21 | 20 | 20 | 41 |
| | | CANTIDAD DE EQUIPOS | | | | | |
| | | LABORATORIO | 1999-B | 2000-B | 2001-B | 2002-B | 2003-B |
| PLANTEL 04 CABO SAN LUCAS | Informática | 25 | 31 | 33 | 28 | 31 | 41 |
| | Multimedia | No Existe | No Existe | No Existe | 37 | 37 | 37 |
| | TOTAL | 25 | 31 | 33 | 65 | 68 | 78 |
| | | | CONEXIÓN A INTERNET | | | | |
| LABORATORIO | | | 1999-B | 2000-B | 2001-B | 2002-B | 2003-B |
| PLANTEL 04 CABO SAN LUCAS | Informática | 14 | 14 | 17 | 18 | 30 | 41 |
| | Multimedia | No Existe | No Existe | No Existe | 0 | 37 | 37 |
| | TOTAL | 14 | 14 | 17 | 18 | 67 | 78 |
| | | | CANTIDAD DE EQUIPOS | | | | |
| LABORATORIO | | | 1999-B | 2000-B | 2001-B | 2002-B | 2003-B |
| PLANTEL 04 CABO SAN LUCAS | Informática | 31 | 36 | 36 | 37 | 43 | 42 |
| | Multimedia | No Existe | No Existe | No Existe | 37 | 37 | 37 |
| | TOTAL | 31 | 36 | 36 | 74 | 80 | 79 |
| | | | CONEXIÓN A INTERNET | | | | |
| LABORATORIO | | | 1999-B | 2000-B | 2001-B | 2002-B | 2003-B |
| PLANTEL 04 CABO SAN LUCAS | Informática | 33 | 35 | 24 | 24 | 43 | 42 |
| | Multimedia | No Existe | No Existe | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | TOTAL | 33 | 35 | 24 | 24 | 43 | 42 |

Emisión de constancias

Otra de las acciones sustantivas que realiza el departamento es la emisión de constancias como reconocimiento a la conclusión de haber cursado el Plan de Estudios de una capacitación en específico. Tales constancias indican la capacitación cursada y, en caso de haber realizado prácticas en alguna institución o empresa, se indica el total de horas practicadas.

Aprendiendo en la Práctica

Una más de las actividades prioritarias a las cuales les da vida el departamento, la constituye el programa “Aprendiendo en la Práctica”, el cual a partir de 1995, constituye el medio a través del cual los estudiantes, que así lo deseen, puedan poner en práctica en el medio laboral real, sus conocimientos, habilidades, actitudes y valores adquiridos unos y desarrollados otros en el Colegio.

Este programa establece, asimismo, el vínculo entre el Colegio y el sector productivo para identificar fortalezas y debilidades en las capacitaciones, tanto si son las adecuadas a las actividades prioritarias de la economía estatal, como si los contenidos de los programas son los pertinentes a las necesidades laborales del mismo.

Acuerdos normativos

Dentro de las acciones novedosas en esta administración se encuentra la creación de los “Lineamientos para la selección y apertura de los grupos de capacitación”, por medio de los cuales se establece la metodología a seguir, así como las condiciones académicas y administrativas.

Expo-Capacitación

La nueva dinámica incluye la realización de una Expo-Capacitación, la cual vino a sustituir la visita de los estudiantes a los salones de clase o laboratorios y talleres. En ella se realiza una muestra de lo más significativo de cada capacitación, se da a conocer a los alumnos del segundo semestre, los productos posibles de elaborar en cada una de las asignaturas, así como las características y perfiles necesarios para poder cursar una capacitación en específico. Con esta nueva actividad se obtuvieron excelentes resultados, por lo que se pretende realizarla permanentemente.

Departamento de Actualización y Formación Docente

Su trabajo está enfocado principalmente a “establecer y operar programas de trabajo aplicables al personal docente, que permitan promover en ellos la calidad del trabajo académico a través del enriquecimiento de su formación en tres áreas de actualización: pedagógica, disciplinaria y de desarrollo académico”.

Además de lo anterior, el departamento atiende otros programas de trabajo que directa o indirectamente tienen efectos en la calidad del ejercicio docente, estos son: Programa de Estímulos a la Calidad en el Desempeño del Personal Docente y Programa de Promoción del Personal Docente.

Estímulos

Para la operatividad de este programa, el Colegio sustenta su procedimiento en dos documentos vigentes: El Reglamento Interno y en los lineamientos que marca la SHCP.

Las actividades y características de la operatividad de este programa son en términos generales los siguientes:

Lanzamiento de convocatoria, validación de los trabajos por Jefatura de Materias, aplicación y análisis de las encuestas de opinión a los alumnos, análisis y dictamen de los resultados por parte de las comisiones de evaluación y dictaminadora.

Durante el periodo de 1999 al 2005, en el Programa de Estímulos a la Calidad en el Desempeño del Personal Docente el número de participantes y los montos totales repartidos fueron los siguientes:

| LECTIVO | DOCENTES PARTICIPANTES | MONTO |
|--------------|------------------------|-----------------------|
| 99-B | 14 | \$136,440.00 |
| 00-A | 18 | \$231,948.00 |
| 00-B | 24 | \$361,566.00 |
| 01-A | 31 | \$310,493.25 |
| 01-B | 31 | \$610,092.00 |
| 02-A | 38 | \$749,542.00 |
| 02-B | 57 | \$610,092.00 |
| 03-A | 47 | \$787,450.00 |
| 03-B | 50 | \$766,058.00 |
| TOTAL | 310 | \$4'563,681.25 |

Promoción

“La promoción es la forma de obtener alguna de las categorías de personal definitivo del Colegio de Bachilleres, previo cumplimiento de los requisitos que para cada caso se señalan...” Artículo 18° del Reglamento de Personal Académico del Colegio de Bachilleres del Estado de Baja California Sur.

*“Las categorías del personal académico definitivo, de acuerdo con su función académica y al esquema salarial del Colegio de Bachilleres son: **CBI, CBII, CBIII** y **CIV**”.* Artículo 6° del Reglamento de Personal Académico del Colegio de Bachilleres del Estado de Baja California Sur.

Durante el periodo de 1999 al 2004 se realizaron los siguientes procesos de definitividad:

| FECHA DEL PROCESO | CATEGORÍA | DOCENTES BENEFICIADOS |
|--------------------|-----------------------|-----------------------|
| Febrero 1° de 2002 | Definitividad en CBI | 99 |
| Mayo 20 de 2002 | Definitividad en CBII | 1 |
| Febrero 1° de 2004 | Definitividad en CBI | 17 |
| Agosto 1° de 2004 | Definitividad en CBI | 9 |
| TOTAL | | 126 |



Cursos

La organización de los cursos está sustentada de acuerdo a lo establecido por la Dirección General del Bachillerato y de acuerdo a las necesidades particulares de la institución; habiéndose impartido como se muestra a continuación:

| LECTIVO | CURSO | ÁREA DE ACTUALIZACIÓN |
|---------|--|---|
| 99-B | COMPRENDER Y TRANSFORMAR LA ENSEÑANZA | Pedagógica |
| 00-A | EL ADOLESCENTE Y SU ENTORNO SOCIAL. HERRAMIENTAS DE INFORMÁTICA: WORD 97 AVANZADO Y WORD 97 BÁSICO. | Pedagógica Desarrollo Académico |
| 00-B | HERRAMIENTAS DE INFORMÁTICA: EXCEL 97 Y MICROSOFT VISUAL FOX PRO 6 | Desarrollo Académico |
| 01-A | CONFERENCIAS MAGISTRALES: "Evaluación en el aula", "Desarrollo del educando adolescente; características físicas, psicológicas y sociales", "Teoría psicogenética aplicada en el aula", "Factores que precipitan las adicciones en los adolescentes." | Pedagógica |
| 01-B | FORMACIÓN DOCENTE. | Pedagógica |
| 02-A | LA ADOLESCENCIA UNA PERSPECTIVA EN SU PROCESO DE ATENCIÓN. | Pedagógica |
| 02-B | DETECCIÓN Y DESARROLLO DE LAS HABILIDADES DEL PENSAMIENTO EN EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR. ESTRATEGIAS PARA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS EN EL CAMPO MATEMÁTICO. GESTIÓN ESCOLAR. (Para personal directivo) | Pedagógica Disciplinaria Desarrollo Académico |
| 03-A | HACIA UNA NUEVA PRÁCTICA DE LA EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE. | Desarrollo Académico |
| 03-B | CONTINUACIÓN: HACIA UNA NUEVA PRÁCTICA DE LA EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE. | Desarrollo Académico |
| 04-A | DOCENCIA CENTRADA EN EL APRENDIZAJE. (Para una muestra) ACTUALIZACIÓN DEPORTIVA. DOCENCIA CENTRADA EN EL APRENDIZAJE. (Para docentes) | Desarrollo Académico Disciplinaria Desarrollo Académico |
| 04-B | DOCENCIA CENTRADA EN EL APRENDIZAJE. ACTUALIZACIÓN DE PARAESCOLAR. | Desarrollo Académico Disciplinaria |

Además de los anteriores cursos proporcionados directamente por el Colegio, aquellos docentes interesados en prepararse por su cuenta en las distintas instituciones formadoras de docentes, han recibido apoyos de diversa índole como el pago de la inscripción, la cobertura del 50% de la colegiatura, así como el apoyo en viáticos y transporte, cuando son fuera de la ciudad donde residen.



Departamento de Planeación y Evaluación Académica

Su función primordial es la de gestionar y evaluar las actividades académicas que se desarrollan en planteles, siendo sus actividades sustantivas:

Catálogo de Indicadores Académicos

Consiste en la concentración y procesamiento de la información para la elaboración de cuadros estadísticos, con periodicidad semestral, que incluye datos actualizados acerca de indicadores clave del sector educativo. Hasta la fecha se han generado cuatro ediciones: en el año 2002, así como en los semestres 2003-A e inicio de 2003-B, 2003-B e inicio 2004-A y 2004-A e inicio 2004-B.

Su objetivo es ofrecer a directivos, docentes, alumnos y padres de familia, información objetiva y actualizada de los resultados obtenidos en el proceso de enseñanza-aprendizaje, que facilite la toma de decisiones en general (administrativas y académicas), además de sentar las bases generales para la planeación.

Examen de Admisión (EXAD)

Es un instrumento para la selección y ubicación del alumno de nuevo ingreso, así como la base para la elaboración del diagnóstico del perfil académico de los estudiantes.

Aplicación y análisis

A partir de que la institución elabora y aplica su propio instrumento de selección, desde el año 2001, ha sido posible obtener y procesar información que era inaccesible cuando lo elaboraba y aplicaba el CENEVAL. Ahora, el lector óptico que adquirió el Colegio ese año permite oportunamente acceder y procesar datos del examen de admisión y conocer el desempeño académico por campo de conocimiento de cada uno de los aspirantes, elaborándose un diagnóstico personalizado del alumno que es la base documental a utilizarse entre docentes durante la “semana diagnóstica” en planteles. Estos datos son compartidos con directivos y docentes del nivel educativo antecedente, propiciándose así la vinculación entre el nivel básico y el medio superior.

Estudio socioeconómico de estudiantes de nuevo ingreso

Se trata de una encuesta que incluye información general, datos escolares, hábitos de estudio, datos familiares y aspectos de salud de los alumnos de nuevo ingreso.

El propósito principal es identificar el nivel económico del joven y su familia con el fin de beneficiarlo con becas y exención de cuotas de inscripción. La información obtenida en esta encuesta es amplia y diversa, contemplándose en la actualidad la necesidad de extender y profundizar su análisis y utilidad.

Curso de inducción a estudiantes de nuevo ingreso

Se trata de un curso de cinco días de duración, dirigido a alumnos de nuevo ingreso que atiende los aspectos emotivos de éstos; así como iniciarlos en las tareas y actitudes que busca el modelo pedagógico reciente.

Su propósito es acercar a los jóvenes recién egresados de secundaria a la vida escolar del Colegio y vincularlos con los fundamentos pedagógicos e institucionales que subyacen en el quehacer cotidiano de las aulas.

Hacia una nueva práctica de la evaluación del aprendizaje

Se trata de un proceso iniciado en 2003-A, cuyo fin es la revisión y reformulación del proceso de evaluación que se lleva actualmente en la institución y su propósito más general es mejorar el esquema y prácticas del proceso de evaluación en el aula para cumplir con el modelo educativo centrado en el aprendizaje; poniendo énfasis en los procesos más que en los resultados.

Catálogo de Instituciones de Educación Superior en el Estado de B.C.S.

Su propósito es reunir en un solo texto y de manera simplificada la información dispersa que cada una de las instituciones educativas de nivel superior establecidas en la entidad brinda a los jóvenes que están por egresar del bachillerato, acerca de las carreras profesionales que ofrece, contenidos, campos de trabajo, perfil de ingreso y egreso, cuotas de inscripción, colegiaturas, además de incluir información acerca del número de egresados y titulados.

Seguimiento de egresados en instituciones de educación superior

Es un proyecto permanente desde 1996 que permite al Colegio conocer la cantidad de egresados de una generación que continúa estudios superiores y de esta manera valorar la práctica docente, los planes y programas de estudio, la pertinencia de estos y de las prácticas de evaluación. Muestra también el grado de éxito logrado por el alumno -y la institución-, en posibilitar a los jóvenes que cursan y concluyen el bachillerato continuar estudios superiores.

El estudio más reciente nos muestra que un 50% de nuestros egresados se encuentran inscritos en las escuelas de educación superior del Estado.

Departamento del Sistema de Enseñanza Abierta

El Sistema de Enseñanza Abierta tiene por objetivo ofrecer, a las personas que deseen seguir estudiando el nivel medio superior, una modalidad educativa abierta con los métodos y elementos más adelantados para su desarrollo integral, permitiendo con esto que los alumnos se incorporen y aspiren a mejores niveles de vida personal, familiar y social.

Indicadores académicos

En lo que respecta a la inscripción al sistema, éste cuenta con una matrícula de 1,289 alumnos inscritos, de los cuales, 483 se inscribieron en el período 1994 al 1999, y los 806 restantes se inscribieron en el período abordado. Esto nos indica que sobrepasamos a los inscritos del primer período en un 66.8% más; de los cuales han egresado 54 alumnos, dando como resultado un aumento del 164% en eficiencia terminal. En lo que se refiere a la aplicación de exámenes, se implementaron medidas para motivar y reconocer los logros obtenidos por cada alumno, así como la reducción de tiempos administrativos para la aplicación y entrega de calificaciones, logrando un incremento en el período de 1999 al 2004 de un 624.2%, se pasó de 1,457 a 10,553 exámenes aplicados.

Elementos normativos

A la par de la decisión de centralizar las actividades del departamento, ese mismo año se elaboró el **Manual de Funciones** para cada puesto y el documento normativo del sistema. En el año 2000 se inició con la elaboración del **Reglamento de Control Escolar**, se revisaron y se modificaron los formatos de certificado de terminación de estudios y certificado parcial de estudios. Para el 2004 se revisaron los formatos de certificados de terminación de estudios y certificados parciales, no se tenían criterios bien definidos sobre los códigos de seguridad, se definieron y se enviaron a elaborar, son estos los que actualmente se están utilizando.



Departamento de Servicios Académicos

La misión del departamento es garantizar a través de políticas, normas y procedimientos bien definidos, una administración escolar eficiente que apoye la labor educativa; así como facilitar el tránsito de los educandos en el sistema educativo nacional mediante la resolución de equivalencia y revalidación de estudios.

Normatividad

A partir de 1999, nos dimos a la tarea de establecer las normas que deben aplicar los planteles para las etapas de inscripción, reinscripción, acreditación, regularización y certificación, así como definir procedimientos adecuados de control escolar con la intención de llevar un seguimiento escolar de los alumnos durante su permanencia en el plantel a través de una administración escolar eficiente, contando con la colaboración del personal administrativo de los planteles, de los directivos y personal docente y lograr que el proceso escolar sea homogéneo en todos los planteles; para lo cual se elaboraron los siguientes documentos de relevante trascendencia:

Programa de cómputo de control escolar.

Reglamento general para alumnos de nuevo ingreso.

Manual de normas para auditoría de documentos de certificación escolar y resoluciones de revalidación y equivalencia de estudios.

Catálogo de documentos oficiales: certificado de terminación de estudios, certificación de estudios y certificado parcial de educación media superior en la modalidad escolarizada y abierta.

Reglamento para otorgar el reconocimiento y validez oficial de estudios del nivel medio superior.

Catálogo de sellos oficiales.

Bibliotecas

Se adquirieron videos didácticos, así como los materiales bibliográficos que cubrirían la nueva reforma educativa, de acuerdo como se muestra a continuación:

| VISITAS A BIBLIOTECA | | |
|------------------------|--------------|--------------|
| PLANTEL | 1999 | 2005 |
| 01 La Paz 8 de Octubre | 845 | 2,325 |
| 02 San José del Cabo | 674 | 1,989 |
| 03 La Paz Esterito | 745 | 2,037 |
| 04 Cabo San Lucas | 765 | 2,987 |
| TOTAL | 3,029 | 9,338 |

Becas

En este rubro se elaboró un reglamento de lineamientos para otorgar las becas transporte, entrando en vigor a partir de julio del 2001.

Mediante este documento normativo se otorga la beca transporte a aquellos alumnos que se encuentran de manera oficial inscritos en algún plantel del Colegio y que no cuentan con recursos económicos suficientes y requieran del uso de transporte urbano para trasladarse de su domicilio al plantel.

De 1999 a febrero del 2005 se han beneficiado a un total de 4,323 alumnos de los cuatro planteles del Colegio. En la tabla siguiente se muestra el comportamiento en el número de becas transporte otorgadas.

| BECAS TRANSPORTE | |
|------------------|---------|
| AÑO | ALUMNOS |
| 1999 | 300 |
| 2000 | 333 |
| 2001 | 455 |
| 2002 | 730 |
| 2003 | 835 |
| 2004 | 835 |

Orientación educativa

Durante el año 2000 se elaboraron los programas de orientación de los seis semestres ya que solamente se tenía una carta descriptiva de los contenidos a trabajar en el área de cubículo y horas frente a grupo. Asimismo, se formalizaron las funciones específicas de las orientadoras educativas en los mismos.

Actualmente se están modificando algunos contenidos de los programas ya que se están adecuando a las líneas propuestas por la Dirección General del Bachillerato. Como consecuencia de lo anterior, se están elaborando los manuales de trabajo para las orientadoras educativas y los alumnos, solamente se tienen elaborados los de primero y segundo semestres.

Laboratorios de Ciencias Naturales

En cuanto a los manuales de ciencias naturales, estos se han venido actualizando conforme a los planes y programas de estudio vigentes, con la participación del personal docente de los cuatro planteles oficiales, las jefaturas de materias de la Dirección Académica y la Coordinación de Laboratorios del propio Departamento de Servicios Académicos, mismos que se han distribuido a los planteles oficiales como a los particulares incorporados al Colegio.

Infraestructura

Se instalaron aires acondicionados, tipo *minisplit*, de más de 5 toneladas de capacidad, propiciando con ello un agradable ambiente de trabajo y mayor aprovechamiento de los recursos didácticos.

Se instalaron extractores de pared (tipo industrial) tanto en cubículos de reactivos como en el área de trabajo de los alumnos; también se instalaron abanicos de techo en las áreas de material para mantener bien ventiladas todas las áreas de trabajo.

Se adquirió e instaló una campana de flujo laminar para la extracción de vapores y gases irritantes, producto del trabajo con reactivos químicos.

Se adquirieron algunos muebles nuevos como sillas secretariales, muebles de guardado de material y anaqueles metálicos con entrepaños.

Se adquirieron e instalaron pizarrones de acrílico blanco.

Se instalaron protecciones de herrería a ventanas para prevenir actos de vandalismo.

Equipamiento

Se adquirieron 24 microscopios binoculares de 4 objetivos (4, 10, 40, 100 x), 6 para cada plantel, con lo que ahora se proporcionan dos microscopios por mesa, lo que favorece el trabajo de dos equipos de alumnos.

Se adquirió material para el área de Física; fuentes de poder, lámparas láser, lámparas de mano, soportes para lámparas, focos, soportes de mesa, bolas de hierro, micrómetros, verniers, reglas, cronómetros, flexómetros, espejos circulares, juegos de pesas, tacómetros, etc.

Se adquirieron 2 *kits* para cada plantel de modelos de estructuras atómicas, para ensamblar diversos compuestos químicos.

Se entregó a los encargados de laboratorio, equipo para su seguridad personal consistente en bata de laboratorio, guantes (para protección contra el fuego y manejo de sustancias), mascarillas y lentes protectores.

Se dotó de equipos de cómputo a los encargados de laboratorio, aunque no son nuevos, ya pueden manejar su información, relacionada a los laboratorios en forma más eficiente.

Se dotó a los laboratorios de formatos impresos para los diversos trámites que ahí se requieren.

Servicios

Se instalaron trampas, tipo cespól, y llaves de paso. Se sustituyeron tuberías, llaves de agua y de gas en mal estado, de todas las mesas de trabajo de los 6 laboratorios que actualmente se encuentran funcionando.