



**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO
DE BAJA CALIFORNIA SUR**

DIRECCIÓN GENERAL

INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DE LA FORMATERÍA DE AÑO SABÁTICO

2023

Marzo 2023.

CONTENIDO

Información General	3
Formato FR-DFD-02-01 Solicitud para el ejercicio del año sabático	4
Formato FR-DFD-02-02 Constancia de acreditación del derecho al año sabático	6
Formato FR-DFD-02-03 Constancia de no acreedor a medidas disciplinarias	7
Formato FR-DFD-02-04 Carta compromiso	8
Formato FR-DFD-02-05 Calendario de actividades	9
Formato FR-DFD-02-07 Inscripciones-identificación	12
Formato FR-DFD-02-09 Dictamen	11
Formato FR-DFD-02-10 Solicitud para el ejercicio del año sabático	13
Formato FR-DFD-02-08-P01 Programa: Titulación de estudios de licenciatura	14
Formato FR-DFD-02-08-P02 Programa: Elaboración de tesis para la obtención de grado de maestría o doctorado	16
Formato FR-DFD-02-08-P03 Programa: Estudios de postgrado: especialización de tesis para la obtención de grado de maestría o doctorado	17
Formato FR-DFD-02-08-P04 Programa: Formación y Superación profesional o pedagógica	19
Formato FR-DFD-02-08-P05 Programa: Investigación Académica, profesional, pedagógica o desarrollo tecnológico	21
Formato FR-DFD-02-08-P06 Programa: Elaboración de libros de textos, cuadernillo de trabajo, manuales de práctica, antologías y material didáctico	24

INFORMACIÓN GENERAL

1. La inscripción se realizará personalmente por el docente interesado en la Dirección de su centro de trabajo; los documentos que se señalan en el apartado de “Documentos a entregar” son de carácter obligatorio; la omisión de alguno de ellos, invalida la inscripción. El docente también deberá enviar el mismo día, la carpeta con toda la documentación digitalizada en formato PDF al correo electrónico actualizaciondocente@cobachbcs.edu.mx

-Formato FR-DFD-02-01	“Solicitud para el ejercicio del año sabático”.
-Formato FR-DFD-02-02	“Constancia de acreditación del derecho al año sabático”.
-Formato FR-DFD-02-03	“Constancia de no acreedor a medidas disciplinarias”.
-Formato FR-DFD-02-04	“Carta compromiso”.
-Formato FR-DFD-02-05	“Calendario de actividades del proyecto”.
-Formato FR-DFD-02-08	Con la terminación respectiva de acuerdo al “Proyecto”: P01, P02, P03, P04, P05, P06. (En caso de que solicite más de un programa, deberá cumplir con el artículo 29°) Documentos opcionales.
2. Se deberá incluir el **formato FR-DFD-02-07 “Inscripción-identificación”**, el cual es llenado manualmente por cada docente participante. Este formato lo encuentran en la página del Colegio.
3. El **formato FR-DFD-02-02 “Constancia de acreditación de Derecho al Año Sabático”**, es elaborada por la Dirección Administrativa del Colegio, previa solicitud correo electrónico del docente interesado con copia para el Departamento de Recursos Humanos. Los interesados deberán solicitar este documento al siguiente correo electrónico: recursoshumanos@cobachbcs.edu.mx.
4. El **formato FR-DFD-02-03 “Constancia de No acreedor de medidas disciplinarias”**, es expedido por el titular del Centro de Trabajo, previa solicitud por el docente interesado. **(Los docentes con funciones en dos o más centros de trabajo, deberán presentar el documento correspondiente de cada uno)**
5. Los formatos que llena el docente participante son:
 - FR-DFD-02-01** “Solicitud para el ejercicio del Año Sabático”,
 - FR-DFD-02-04** “Carta compromiso”.
 - FR-DFD-02-05** “Calendario de actividades”
 - FR-DFD-02-08-P01, P02, P03, P04, P05 P06** “Descripción de la actividad a realizar”.
6. Los formatos que elabora el docente, están disponibles en la página del Colegio. <http://www.cobachbcs.edu.mx/convocatorias>

FORMATO FR-DFD-02-01

Solicitud para el ejercicio del año sabático

CONCEPTO	INSTRUCCIÓN
Año sabático a ejercer:	Indicar de acuerdo a lo señalado en la convocatoria.
Modalidad:	Se elige y señala solo uno: año o semestre.
Datos personales:	Los que se piden.
Datos académicos y laborales:	Señalar la escolaridad a nivel licenciatura y/o el último grado escolar cursado anexando el documento correspondiente; en la sección de "otros" deberá señalar si cuenta con otros estudios de mayor grado académico y anexará el documento correspondiente; indicará el número de horas contratadas que ejerce durante cada semestre lectivo y la categoría actual.
Programa académico a desarrollar:	Indicar uno y hasta dos de acuerdo a su plan de trabajo. (Art. 29 del reglamento vigente); en caso de dos programas deberá indicar los dos datos de "Nombre del proyecto" y el lugar o institución en caso de ser distintas.



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR
DIRECCIÓN GENERAL
AÑO SABÁTICO 2023

FR-DFD-02-01

SOLICITUD PARA EL EJERCICIO DEL AÑO SABÁTICO

AÑO SABÁTICO A EJERCER:

MODALIDAD:

AÑO

SEMESTRE

DATOS PERSONALES

Nombre:

Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombre(s)

CURP:

Domicilio:

Teléfono celular:

Teléfono convencional:

()
Lada

Correo electrónico:

 @

DATOS ACADÉMICOS Y LABORALES

Escolaridad:

Otros:

Centro de trabajo:

Función docente:

Núm. de horas asignadas:

Sem. Lect. A

Sem. Lect. B

Categoría:

¿Ha ejercido el año sabático con anterioridad?

SI

NO

Indique el periodo:

el

Del:

 /

Al:

 /

PROGRAMA ACADÉMICO A DESARROLLAR

Programa(s): (señale con una X)

Titulación de estudios de Licenciatura.

Elaboración de tesis para la obtención del grado de Maestría o Doctorado.

Estudios de postgrado: especialización, maestría o doctorado.

Formación y Superación profesional o pedagógica.

Investigación Académica, profesional, pedagógica o desarrollo tecnológico.

Elaboración de libros de texto, cuaderno de trabajo, antologías, manuales para prácticas y/o material didáctico.

Nombre del o los proyectos:

Lugar o institución donde se realizará(n):

NOMBRE Y FIRMA DEL PARTICIPANTE

FORMATO FR-DFD-02-02

Constancia de acreditación del derecho al año sabático

Documento emitido por la Dirección Administrativa a solicitud del interesado.



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR
DIRECCIÓN GENERAL
AÑO SABÁTICO

FR-DFD-02- 02

CONSTANCIA DE ACREDITACIÓN DEL DERECHO AL AÑO SÁBÁTICO

Nombre del docente:

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre(s)

Antigüedad

Periodos deducibles: (señale con una X)

Tiempo

<input type="checkbox"/>	Licencia por asuntos particulares sin sueldo	
<input type="checkbox"/>	Licencia por incapacidad medica con medio sueldo	
<input type="checkbox"/>	Licencia por incapacidad medica sin sueldo	
<input type="checkbox"/>	Licencia para ocupar puesto administrativo y/o de confianza	
<input type="checkbox"/>	Licencia por comisión sindical	
Total		

Antigüedad real

ACREDITADO

NO ACREDITADO

ATENTAMENTE
“ESTUDIO NUESTRA FUERZA; SUPERACIÓN, LA META”

DIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL COLEGIO DE BACHILLERES
DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

La Paz, Baja california Sur, Febrero del 2023.

FORMATO FR-DFD-02-03

Constancia de no acreedor a medidas disciplinarias

Documento elaborado por los titulares de cada centro de trabajo a solicitud del interesado.



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR
DIRECCIÓN DE PLANTEL Y/O COORDINACIÓN DE UNIDAD
AÑO SABÁTICO

FR-DFD-02-03

CONTANCIA DE NO ACREEDOR A MEDIDAS DISCIPLINARIAS

La Paz, Baja California Sur, a _____ de _____ de 2023.

A QUIEN CORRESPONDA.

P R E S E N T E.

El que suscribe, [NOMBRE DEL QUE FIRMA], cuya firma aparece al calce,

HACE CONSTAR

Que considerando lo estipulado en la **Cláusula 95** del Capítulo XV “De las medidas disciplinarias” del Contrato Colectivo vigente del Colegio de Bachilleres del Estado de Baja California Sur, y según documentos que obran en poder de nuestros archivos, **NO EXISTE** ninguna *Amonestación verbal, Amonestación por escrito, Suspensión de sueldos y funciones de uno a tres días o de cuatro a seis días*, del profesor:

JAVIER PARRA LERMA

Se extiende la presente a petición del interesado, con motivo de su participación en el programa de **Año Sabático 2023**, a los _____ días del mes **marzo** del año dos mil veintidós.

ATENTAMENTE
“ESTUDIO NUESTRA FUERZA; SUPERACIÓN, LA META”

DIRECTOR DEL PLANTEL
NOMBRE Y FIRMA

FORMATO FR-DFD-02-04

Carta compromiso

Indicar fecha y su nombre dentro del texto y al final de éste con su firma correspondiente.



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR
DIRECCIÓN GENERAL
AÑO SABÁTICO

FR-DFD-02-04

CARTA COMPROMISO

La Paz, Baja California Sur, a ____ de _____ de 2023.

LIC. RAMÓN NÚÑEZ MÁRQUEZ,
DIRECTOR GENERAL DEL COLEGIO DE BACHILLERES
DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR
P R E S E N T E

Por este conducto, El (a) suscrito (a) C. **[NOMBRE DEL PARTICIPANTE]**, docente de asignatura del Colegio de Bachilleres del Estado de Baja California Sur, manifiesto, que en caso de ser beneficiado con otorgamiento del **AÑO SABÁTICO 2023** me obligo a cumplir con lo establecido en el reglamento vigente de Año Sabático, sabedor de que en caso de incumplimiento me haré acreedor a las sanciones señaladas en el mismo ordenamiento.

A T E N T A M E N T E,

Nombre y firma del docente

FORMATO FR-DFD-02-05

Calendario de actividades



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR
DIRECCIÓN GENERAL
AÑO SABÁTICO

FR-DFD-02-05

CALENDARIO DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO

Nombre del docente:

Programa a desarrollar:

Nombre de la institución:

Nombre del proyecto a desarrollar:

PERIODO	PORCENTAJE DE AVANCE	ACTIVIDADES TRIMESTRALES (En términos generales)
PRIMERO De: <input type="text"/> A: <input type="text"/>		
SEGUNDO De: <input type="text"/> A: <input type="text"/>		
TERCERO De: <input type="text"/> A: <input type="text"/>		
CUARTO De: <input type="text"/> A: <input type="text"/>		
TOTAL	100%	

FIRMA DEL DOCENTE

La Paz, Baja California Sur, a ____ de _____ de 2023.

CONCEPTO	INSTRUCCIÓN
Nombre del docente:	Completo iniciando con el nombre y terminar con apellidos.
Programa a desarrollar:	Indicar el número (PO1, ...) y nombre del programa seleccionado. (Uno por cada programa)
Nombre de la Institución:	Indicar nombre completo y siglas si las tiene de la institución donde desarrollará el programa.
Nombre del proyecto a desarrollar:	El correspondiente.
Periodo:	Deberá dividir en cuatro trimestres el año sabático, señalando los meses respectivos.
Porcentaje de avance:	En función de los "Periodos", indicar en términos porcentuales el avance que se obtendrá en cada trimestre.
Actividades trimestrales:	Describir a grandes rasgos y en función de lo anterior, las actividades a desarrollar.
Producto final:	En esta parte, deberá indicar el producto-resultado de la operatividad del proyecto.

FORMATO FR-DFD-02-09

Dictamen

FORTO 06. DICTAMEN

Documento elaborado por la comisión dictaminadora de año sabático para informar el resultado favorable o desfavorable a los participantes.



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR
COMISIÓN DICTAMINADORA
AÑO SABÁTICO

FR-DFD-02-09

DICTAMEN

La Paz, Baja California Sur, a de de 2017.

Con base en la solicitud presentada por (el)(la) C. PROFR.(A) _____, para el ejercicio del Año Sabático 2017, la cual consiste en la realización del programa _____; una vez analizada la petición correspondiente y con fundamento en el artículo 23, fracciones III y IV del Reglamento para el otorgamiento del Año Sabático al personal académico sindicalizado del Colegio de Bachilleres del Estado de Baja California Sur, la Comisión Dictaminadora para el AÑO SABÁTICO 2017 emite un dictamen como:

FAVORABLE y/o DESFAVORABLE


Considerando que su proyecto de trabajo **CUMPLE Y/O NO CUMPLE** con los requerimientos solicitados. Ver observaciones.

ATENTAMENTE:
MIEMBROS DE LA COMISIÓN DICTAMINADORA DE AÑO SABÁTICO 2017.

FORMATO FR-DFD-02-07

Inscripción-identificación

Documento utilizado por el docente para realizar el proceso de inscripción y el envío de la documentación obligatoria a Dirección General.



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR
DIRECCIÓN GENERAL
AÑO SABÁTICO

FR-DFD-02-07

INSCRIPCIÓN - IDENTIFICACIÓN

NOMBRE DEL DOCENTE	AÑO SABÁTICO	[][][][]
CENTRO(S) DE TRABAJO	FECHA	10/02/11

ADHIERA ESTA HOJA AL PAQUETE DONDE ENVÍA TODA LA DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA Y OPCIONAL (EN ORIGINAL Y 8 COPIAS).


DOCUMENTOS OBLIGATORIOS	ENTREGO
Original de SOLICITUD DE PARTICIPACION PARA EL AÑO SABATICO (FR-DFD-02-01)	
Original de CONSTANCIA DE ACREDITACION DEL DERECHO AL AÑO SABATICO (FR-DFD-02-02)	
Original de CONSTANCIA (S) de NO Acusador A MEDIDAS DISCIPLINARIAS (FR-DFD-02-03)	
Original de CARTA COMPROMISO (FR-DFD-02-04)	
Original de CALENDARIO DE ACTIVIDADES (FR-DFD-02-05)	
DOCUMENTO DESCRIPCION DEL PROYECTO (S) A DESARROLLAR (FR-DFD-02-08. P01, P02, P03, P04, P05, P06)	
DOCUMENTOS COMPLETOS	ENTREGO
DOCUMENTOS OPCIONALES DE ACUERDO AL PROGRAMA ELEGIDO (S)	ENTREGO
P01: TITULACION DE ESTUDIOS DE LICENCIATURA	
CONSTANCIA de PORCENTAJE DE AVANCE DE ELABORACION DE TESIS	
CONSTANCIA de INSTITUCION DE DONDE SE REALIZA EL TRAMITE	
P02: ELABORACION DE TESIS PARA LA OBTENCION DE GRADO (MAESTRIA O DOCTORADO)	
CONSTANCIA DE CREDITOS CUBIERTOS EN UN 100% O EQUIVALENTE	
CONSTANCIA DE PORCENTAJE DE AVANCE DE ELABORACION DE TESIS O PROCESO DE TITULACION	
CONSTANCIA DEL REGISTRO DE TEMA DE TESIS	
P03: ESTUDIOS DE POSTGRADO, ESPECIALIZACION, MAESTRIA O DOCTORADO	
P04: FORMACION Y SUPERACION PROFESIONAL O PEDAGOGICA	
DOCUMENTO INDICADOR DEL NUMERO DE HORAS CURRICULARES DEL CURSO EN CUESTION	
P05: INVESTIGACION ACADEMICA, PROFESIONAL, PEDAGOGICA O DESARROLLO TECNOLOGICO	
P06: ELABORACION DE LIBROS DE TEXTO, CUADERNOS DE TRABAJO, MANUALES PARA PRACTICAS Y MATERIAL DIDACTICO.	

OBSERVACIONES:

FORMATO FR-DFD-02-10

Informe trimestral

Documento utilizado por el docente una vez que se haya aprobado el ejercicio de su año sabático, para realizar el informe trimestral.

<p>COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR DIRECCION GENERAL AÑO SABÁTICO INFORME DE ACTIVIDADES</p>	<p>FR-DFD-02-10</p>	<p>NOMBRE DEL DOCENTE _____ PERIODO DEL INFORME <input type="radio"/> PRIMERO <input type="radio"/> SEGUNDO <input type="radio"/> TERCERO <input type="text"/> FECHA _____</p>	<p>DATOS DE PROYECTO</p> <table border="1"><tr><td>Número y nombre del programa:</td><td></td></tr><tr><td>Nombre del proyecto:</td><td></td></tr><tr><td>Nombre de la institución:</td><td>Lugar: _____</td></tr></table> <p>ACTIVIDADES REALIZADAS: (Anotar las actividades desarrolladas, fechas, cantidad de horas y meses entre el desarrollo de la actividad, orden)</p>	Número y nombre del programa:		Nombre del proyecto:		Nombre de la institución:	Lugar: _____	<p>_____ Nombre y firma del docente.</p>
Número y nombre del programa:										
Nombre del proyecto:										
Nombre de la institución:	Lugar: _____									
			<p>Adjuntos</p>	<p>2</p>						
				<p>1</p>						

FORMATO FR-DFD-02-08-P01

Titulación de estudios de licenciatura

CONCEPTO	INSTRUCCIÓN
Nombre del participante:	Indicar nombre completo sin abreviaturas.
Fecha:	DD/MM/AA de elaboración del llenado.
Opción de titulación:	Indicar el nombre de la opción a realizar para logra la titulación: - Curso de titulación - Memoria de trabajo - Proyecto de investigación - Presentación de tesis, tesina - Otros.
Institución donde se realizará el proyecto:	Indicar nombre completo y siglas si las tiene, de la institución donde desarrollará el proyecto.
Nombre del proyecto:	El que se haya señalado en el formato 05.
Descripción del proyecto.:	De manera concreta, señalar en qué consiste el proyecto a realizar.
Objetivo(s) del proyecto:	Señalar los objetivos propios del proyecto que describió.
Justificación:	Señalar cuáles serían los beneficios que el Colegio obtendría así como, los beneficios aplicables al proceso de Enseñanza-Aprendizaje.
Metodología:	Describir los pasos que conformarán todo el proyecto.
Calendario de actividades e informes parciales y final:	Nombrar en pocas palabras, la actividad consistente y producto a lograr, así como, señalar el mes en el cual lo realizará.

FORMATO FR-DFD-02-08-P02

Elaboración de tesis para la obtención de grado de maestría o doctorado

CONCEPTO	INSTRUCCIÓN
Nombre del participante:	Indicar nombre completo sin abreviaturas.
Fecha:	DD/MM/AA de elaboración del llenado.
Grado Académico a lograr:	Señalar: Doctorado o Maestría según corresponda.
Institución donde se realizará proyecto:	Indicar nombre completo y siglas si las tiene de la institución dónde se desarrollará el proyecto.
Nombre del proyecto:	El que se haya señalado en el formato 05.
Descripción del proyecto:	De manera concreta, señalar en qué consiste el proyecto a realizar.
Objetivo(s) del proyecto:	Señalar los objetivos propios del proyecto que describió.
Justificación:	Señalar cuales serían los beneficios que el Colegio obtendría así como, los beneficios aplicables al proceso de Enseñanza-Aprendizaje.
Metodología:	Describir los pasos que conformarán todo el proyecto.
Calendario de actividades e informes parciales y final:	Nombrar en pocas palabras, la actividad consistente y producto a lograr así como, señalar el mes en el cual lo realizará

FORMATO FR-DFD-02-08-P03

Estudios de postgrado: especialización, maestría o doctorado

CONCEPTO	INSTRUCCIÓN
Nombre del participante:	Indicar nombre completo sin abreviaturas.
Fecha:	DD/MM/AA de elaboración del llenado.
Estudios a realizar:	Señalar si es especialización, maestría o doctorado.
Institución donde se realizará proyecto:	Indicar nombre completo y siglas si las tiene de la institución dónde se desarrollará el proyecto.
Nombre del proyecto:	El que se haya señalado en el formato 05.
Número de créditos:	Señalar el porcentaje que representa el cursar la totalidad de las materias que integran el proyecto.
Descripción del proyecto:	De manera concreta, señalar en qué consiste el proyecto a realizar.
Objetivo(s) del proyecto:.	Señalar los objetivos propios del proyecto que describió.
Justificación:	Señalar cuales serían los beneficios que el Colegio obtendría así como, los beneficios aplicables al proceso de Enseñanza-Aprendizaje.
Metodología:	Describir los pasos que conformarán todo el proyecto.
Calendario de actividades e informes parciales y final:	Nombrar en pocas palabras, la actividad consistente y producto a lograr así como, señalar el mes en el cual lo realizará

<div data-bbox="282 1654 376 1696"></div> <div data-bbox="282 1276 344 1654"><p>COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR DIRECCIÓN GENERAL AÑO SABÁTICO</p></div> <div data-bbox="344 1276 402 1654"><p>PROGRAMA DE ESTUDIOS DE POSTGRADO: ESPECIALIZACIÓN INVESTIGACIÓN NACIONAL</p></div> <div data-bbox="418 1276 490 1696"><p>NOMBRE DEL PARTICIPANTE: <input type="text"/> PROMO: <input type="text"/></p></div> <div data-bbox="506 1276 1253 1696"><p>1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN: NOMBRE DEL PARTICIPANTE: <input type="text"/> NOMBRE DEL PROYECTO: <input type="text"/> NÚMERO DE CRÉDITOS: <input type="text"/> COORDINACIÓN DEL PROYECTO: <input type="text"/> 2. CATEGORÍA DEL PROYECTO: <input type="text"/> 3. JUSTIFICACIÓN: (Mencione la relevancia para el Campo de Acción y cómo se relaciona con el área de la especialización)</p></div>	<div data-bbox="295 772 311 856"><p>PROPÓSITO:</p></div> <div data-bbox="360 772 1269 1192"><p><input type="text"/></p></div>	<div data-bbox="295 256 311 340"><p>PROPÓSITO:</p></div> <div data-bbox="409 256 961 676"><p>VALORACIÓN DE ACTIVIDADES E IMPACTOS DURANTE PERÍODO: (Indicar el número de actividades realizadas y el impacto de cada una de ellas en el desarrollo del proyecto y en la formación del participante)</p><table border="1"><tr><td>ACTIVIDADES</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table></div> <div data-bbox="1058 487 1075 667"><p>NOTA: Ajustar a la especie de forma</p></div> <div data-bbox="1188 361 1221 571"><p>IMPACTOS Y RESULTADOS PARTICIPANTE</p></div> <div data-bbox="1269 445 1286 466"><p>1</p></div>	ACTIVIDADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																
ACTIVIDADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																			

FORMATO FR-DFD-02-08-P04

Formación y Superación profesional o pedagógica

CONCEPTO	INSTRUCCIÓN
Nombre del participante:	Indicar nombre completo sin abreviaturas.
Fecha:	DD/MM/AA de elaboración del llenado.
Modalidad:	Señalar el tipo de curso a realizar. (Taller, seminario, diplomado, otro)
Título:	Indicar el (los) nombre(s) del (los) curso(s) en cuestión.
Horas:	Indicar el número de horas totales que acreditará con cada curso.
Periodo:	Fecha en que inicia y fecha en que termina cada curso en cuestión señalando DD/MM/AA.
Lugar:	Institución que avalará cada curso así como, la ciudad.
Objetivo de cada curso:	Señalar los objetivos curriculares de cada curso.
Justificación:	Señalar cuales serían los beneficios que el Colegio obtendría así como, los beneficios aplicables al proceso de Enseñanza-Aprendizaje.
Calendario de actividades e informes parciales y final:	Nombrar en pocas palabras, la actividad consistente y producto a lograr así como, señalar el mes en el cual lo realizará

FR-DFD-02-08- P04


JUSTIFICACIÓN
Mencione los beneficios que el Colegio obtendrá al dejar al docente su año sabático.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES E INFORMES PARCIALES Y FINAL. A partir de la fecha de inicio del año sabático, hasta la conclusión de (los cursos), considerando los informes parciales trimestrales y final.

ACTIVIDAD \ MES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

NOTA: Ajustarse a los espacios del formato.

NOMBRE Y FIRMA DEL PARTICIPANTE



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR
DIRECCIÓN GENERAL
AÑO SABÁTICO

FR-DFD-02-08- P04

PROGRAMA 4. FORMACIÓN Y SUPERACIÓN PROFESIONAL O PEDAGÓGICA

NOMBRE DEL PARTICIPANTE

FECHA

MODALIDAD	TÍTULO	No DE HRS.	PERIODO		LUGAR
			INICIO	FIN	
			DD MM AA	DD MM AA	
OBJETIVO DE CADA CURSO					

1

FORMATO FR-DFD-02-08-P05

Investigación Académica, profesional, pedagógica o desarrollo tecnológico

CONCEPTO	INSTRUCCIÓN
Nombre del participante:	Indicar nombre completo sin abreviaturas.
Fecha:	DD/MM/AA de elaboración del llenado.
Área de investigación:	Señalar si es académica, profesional, pedagógica o desarrollo tecnológico.
Nombre del proyecto:	El que se haya señalado en el formato 05.
Tipo de investigación:	Señalar si es Básica o Aplicada.
Resumen:	Describir concretamente en qué consiste el proyecto a realizar.
Objetivo(s) :	Señalar los objetivos, metas, propios del proyecto.
Antecedentes:	Señalar las investigaciones previas al tema.
Justificación del proyecto:	Describir concretamente el impacto o beneficio a lograr como consecuencia del desarrollo del proyecto.
Metodología:	Señalar brevemente los pasos que conformarán todo el proyecto.
Bibliografía:	Señalar las fuentes principales de consulta.
Duración del proyecto:	Señalar el tiempo completo y total del proyecto considerando desde el inicio y hasta la publicación de resultados (independientemente que exceda de un año).

CONCEPTO	INSTRUCCIÓN
Infraestructura:	Señalar los recursos materiales que requerirá para el desarrollo del proyecto considerando el tiempo sabático solicitado.
Institución donde se realizará proyecto:	Indicar nombre completo y siglas si las tiene de la institución dónde se desarrollará el proyecto.
Resultado esperados:	Señalar brevemente lo que espera lograr con dicha investigación.
Presupuesto disponible:	Señalar el monto económico necesario total para el desarrollo del proyecto durante el periodo sabático.
Justificación:	Señalar cuales serían los beneficios que el Colegio obtendría así como, los beneficios aplicables al proceso de Enseñanza-Aprendizaje.
Calendario de actividades e informes parciales y final:	Nombrar en pocas palabras, la actividad consistente y producto a lograr así como, señalar el mes en el cual lo realizará.

<p>INFORMACIÓN GENERAL</p> <p>INSTITUCIÓN: _____</p> <p>FECHA: _____</p>	<p>INFORMACIÓN GENERAL</p> <p>INSTITUCIÓN: _____</p> <p>FECHA: _____</p>	<p>INFORMACIÓN GENERAL</p> <p>INSTITUCIÓN: _____</p> <p>FECHA: _____</p>	<p>INFORMACIÓN GENERAL</p> <p>INSTITUCIÓN: _____</p> <p>FECHA: _____</p>
<p>INFORMACIÓN GENERAL</p> <p>INSTITUCIÓN: _____</p> <p>FECHA: _____</p>	<p>INFORMACIÓN GENERAL</p> <p>INSTITUCIÓN: _____</p> <p>FECHA: _____</p>	<p>INFORMACIÓN GENERAL</p> <p>INSTITUCIÓN: _____</p> <p>FECHA: _____</p>	<p>INFORMACIÓN GENERAL</p> <p>INSTITUCIÓN: _____</p> <p>FECHA: _____</p>

FORMATO FR-DFD-02-08-P06

Elaboración de libros de texto, cuadernillos de trabajo, manuales para prácticas, antologías y material didáctico

CONCEPTO	INSTRUCCIÓN
Nombre del participante:	Indicar nombre completo sin abreviaturas.
Fecha:	DD/MM/AA de elaboración del llenado.
Tipo de trabajo:	Señalar el correspondiente.
Asignatura:	Señalar el (los) contenidos temático(s) de la(s) asignatura(s) donde se implementará el material.
Justificación:	Señalar cuales serían los beneficios que el Colegio obtendría así como, los beneficios aplicables al proceso de Enseñanza-Aprendizaje.
Resumen:	Describir en qué consiste el tipo de trabajo a desarrollar.
Tipo de material:	Mencionar la presentación final del producto a elaborar.
Calendario de actividades e informes parciales y final:	Nombrar en pocas palabras, la actividad consistente y producto a lograr así como, señalar el mes en el cual lo realizará



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR
DIRECCION GENERAL
AÑO SABÁTICO

PROGRAMA 6.- ELABORACIÓN DE LIBROS DE TEXTO, CUADERNILLOS DE TRABAJO, MANUALES PARA PRACTICAS, ANTOLOGIAS Y MATERIAL DIDACTICO

FR-DFD-02-08 - P06

NOMBRE DEL PARTICIPANTE [] FECHA []

TIPO DE TRABAJO: Libros de texto Cuadernillos de trabajo Manuales para prácticas Antologías Material didáctico

DESCRIPCION DEL TRABAJO ASIGNATURA(S) (Donde se aplicará)

JUSTIFICACION Mencione los beneficios que el Colegio obtendrá al ejercer el docente su año sabático.

RESUMEN (En qué consiste el trabajo)

TIPO DE MATERIAL
CALENDARIO DE ACTIVIDADES E INFORMES PARCIALES Y FINAL. A partir de la fecha de inicio del año sabático, hasta la entrega del trabajo señalado. Los informes parciales deberán presentarse en forma trimestral.
ACTIVIDAD \ MES: 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12

NOTA: Ajustarse a los espacios del formato

NOMBRE Y FIRMA DEL PARTICIPANTE